UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Secretaría Académica
Nombre del Titular (2)	María del Carmen Navarro Téllez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Angélica Piña/Gabriela Navarro
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	2S

Serie (7)	**Descripción (8)**	**Ubicación Física (9)**
2S.1	Programas Académicos	Oficina DPA
2S.3	Desarrollo del Profesorado	Oficina DDP
2S.4	Administración Escolar	Oficina DGAE
2S.5	Educación Virtual	Oficina de CEEV
2S.6	Seguimiento Académico de Estudiantes	Oficina de DGSAE
2S.7	Desarrollo Bibliotecario	Biblioteca Magna
2S.8	Acreditación	Oficina DPA
2S.9	CENEVAL	Oficina de DGSAE

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	2C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
2C.1	ASUNTOS JURÍDICOS	oficina
2C.2	CONSULTAS ASESORIAS Y/O APOYO TECNICO- JURIDICO	oficina
2C.3	ELABORACION DE INSTRUMENTOS JURIDICOS	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	3C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
3.C.2.1	PROGRAMAS Y PROYECTOS PRESUPUESTO ANUAL	oficina
3.C.6	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	4C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
4C.1	EXPEDIENTES DE PERSONAL	oficina
4C.7	LICENCIAS Y PERMISOS	oficina
4C.8	CARGAS HORARIAS	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	5C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5C.6	CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	6C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
6C.1	RECURSOS MATERIALES, INVENTARIO DE B. MUEBLES, ALTAS BAJAS Y TRANSFERENCIAS	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	9C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
9C.5	CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y ENVIADA PEDPD	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	10C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
10C.4	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	oficina

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	SECRETARIA ACADÉMICA
Nombre del Titular (2)	MARIA DEL CARMEN NAVARRO TELLEZ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	GABRIELA NAVARRO
Correo electrónico institucional (4)	academica@uan.edu.mxImagen de perfil
Teléfono y extensión	2118800 ext. 8803
Fondo (5)	Universidad Autonima de Nayarit
Sección (6)	13C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
13C.1.1	SEGUIMIENTO DE AUDITORIAS DE ORGANISMOS AUDITORES OIC ASEN ASF ETC.	oficina